«Утверждаю»

Заведующая МБДОУ «УНДС № 3 «Сказка»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Деменева Л.П.

**ПЛАН**

**основных мероприятий по обеспечению комплексной безопасности,**

**противодействию проявлением террористических угроз по профилактике экстремизма на 2021-2022 учебный год**

**МБДОУ «УНДС № 3 «Сказка»**

**Цель:**

Противодействие и профилактика экстремизма, обеспечение антитеррористической безопасности МБДОУ «УНДС № 3 «Сказка».

**Задача:**

* Формирование у участников образовательного процесса внутренней потребности в толерантном поведении к людям других национальностей, на основе ценностей многонационального российского общества, культурного самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека;
* Информирование участников образовательного процесса по вопросам противодействия и профилактике экстремизма;
* Организация правового воспитания участников образовательного процесса.

**Организационные мероприятия.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный исполнитель** | **Сроки** |
| 1 | Подготовка ДОУ к новому учебному году. Проведение инструктажей по обеспечению по антитеррористической безопасности Учреждения и действий при нахождении подозрительных предметов. | Заведующая | август |
| 2 | Обеспечение безопасного доступа к сети Интернет. | Зам.зав по ВМР | август |
| 3 | Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации | Ответственный за антитеррористическую защищенность | 1 раз в год август |
| 4 | Составление акта проверки состояния ограждений, подвальных и складских помещений | Ответственный за антитеррористическую защищенность | февраль, июль |
| 5 | Издание приказов:  - о назначении ответственных за служебные помещения;  - о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность. | заведующая | август-сентябрь |
| 6 | Разработка должностных инструкций ответственного за антитеррористическую защищенность | заведующая | 1 раз в год |
| 7 | Ежедневная проверка целостности входных дверей | Ответственный за антитеррористическую защищенность | ежедневно |
| 8 | Утверждение паспорта антитеррористической защищенности | Заведующая | 1 раз в год |
| 9 | Оформление стенда антитеррористической защищенности | Ответственный за антитеррористическую защищенность | 1 раз в квартал |
| 10 | Обновление нормативной информации по антитеррору в папке «Антитерроризм» | Ответственный за антитеррористическую защищенность | в течении года |
| 11 | Проведение инструктажей с сотрудниками «Действие персонала в случае ЧС» | Зам.зав по ВМР, ответственный за антитеррористическую защищенность | 1 раз в полугодие август, февраль |
| 12 | Проведение учебных занятий с детьми | Воспитатели | 1 раз в квартал август, октябрь |
| 13 | Проведение учебных эвакуаций с детьми и сотрудниками | Зам.зав по ВМР, завхоз | февраль, май, сентябрь, декабрь |
| 14 | Рассмотрение на административных совещаниях вопроса «О мерах по повышению безопасности детей и сотрудников в ДОУ от терроризма» | Ответственный за антитеррористическую защищенность | 1 раз в квартал |
| 15 | Рассмотрение и обсуждение на общем собрании работников МБДОУ «Плана действий по обеспечению безопасности работников и воспитанников от проявления терроризма» | Зам.зав по ВМР, завхоз | 1 раз в год |
| 16 | Изучение законодательной базы по противодействию терроризму и экстремизму | Ответственный за антитеррористическую защищенность | в течении года |
| 17 | Осуществление контроля за состоянием зданий, сооружений, прилегающих к Учреждению территорий на предмет противодействий экстремизму и терроризму | Завхоз | в течении года |
| 18 | Содержание противопожарного оборудования и средства пожаротушения в исправном состоянии | Завхоз | в течении года |
| 19 | Проведение ситуативных бесед в режимных моментах с воспитанниками по повышению бдительности, обучению правилам поведения в условиях чрезвычайного происшествия | Ответственный за антитеррористическую защищенность | в течении года |
| 20 | Организация занимательного дела по безопасности в рамках календарно-тематического планирования (со средней группы) с целью формирования антитеррористического сознания подрастающего поколения. | Воспитатели | в течении года в соответствии с образовательной программой |
| 21 | Проведение психологических тренингов педагогом-психологом с сотрудниками по обучению владению собой в экстремальных ситуациях | Психолог | 1 раз в квартал |
| 22 | Усиление контроля за соблюдением противопожарного режима в ДОУ | Заведующая,  завхоз | 1 раз в квартал |
| 23 | Размещение информации по антитеррору на сайте детского сада | Зам.зав по ВМР, ответственный по сайту | 1 раз в год |
| 24 | Обеспечение обслуживания и ремонта действующей охранно-пожарной системы | Завхоз | В течение года |
| 25 | Разработка и обеспечение инструкциями, памятками по антитеррору сотрудников, сторожей, родителей | Ответственный за антитеррористическую защищенность | в течении года |
| 26 | Проведение инструкций с педагогами детского сада по проявлению бдительности к бесхозным предметам, наблюдательности к посторонним лицам в детском саду и регулированию поведения детей | Завхоз  Ответственный за антитеррористическую защищенность | в течении года |
|  | **2. Мероприятия по профилактике** | **экстремизма** |  |
| 1 | Мероприятия, посвященные Дню народного единства | Зам.зав. по ВМР | ноябрь |
| 2 | Мероприятия, посвященные Дню защитника отечества | Музыкальный руководитель | февраль |
| 3 | Информирование родительской общественности по вопросам профилактики и противодействия экстремизма | Зам.зав по ВМР | март |
| 4 | Мероприятия, посвященные празднованию Дня Победы | Музыкальный руководитель | май |
| 5 | Месячник безопасности детей | Зам.зав по ВМР | Сентябрь |

**3. Мероприятия в период возможной угрозы**

|  |  |
| --- | --- |
| Проводимые мероприятия | Исполнитель |
| Издание приказа об организации охраны объекта по усиленному варианту | Заведующая |
| Проинформировать об обстановке и провести инструктажи персонала подразделений о порядке действий в случае ЧС | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Усилить наблюдение за стоянкой личного транспорта сотрудников ДОУ, не допускать парковку автомобилей, не имеющих отношение к объекту, ближе 10 метров | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Установить контакт с отделом внутренних дел, оперативным дежурным по делам ГО и ЧС | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

**4. Мероприятия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство**

|  |  |
| --- | --- |
| Проводимые мероприятия | Исполнитель |
| Передать информацию дежурному администратору | Заведующая |
| Передать информацию об обнаружении подозрительного предмета в отдел внутренних дел, оперативному дежурному ГО и ЧС | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Организовать охрану места нахождения подозрительного предмета | Комиссия по ГО и ЧС |
| Произвести оповещение сотрудников об угрозе террористического акта и эвакуации воспитанников и работников в безопасное место | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Осуществить контроль за выходом их здания всех сотрудников в безопасное место | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обеспечить встречу наряда милиции, пожарной машины, машины скорой помощи, представителей Управления по делам ГО и ЧС, ОВД | Ответственный за антитеррористическую защищенность |

**5. Мероприятия при поступлении угрозы по телефону**

|  |  |
| --- | --- |
| Проводимые мероприятия | Исполнитель |
| Доложить полученную информацию об угрозе теракта в правоохранительные органы и Управление по делам ГО и ЧС, изложить свои просьбы и получить рекомендации о действиях до прибытия оперативно-следственной группы и других представителей этих органов | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| В зависимости от конкретной обстановки и рекомендаций правоохранительных органов провести эвакуацию работников и воспитанников в определенное место и на безопасное расстояние | Комиссия по ГО и ЧС |

**6. Мероприятия при поступлении угрозы в письменном виде**

|  |  |
| --- | --- |
| Проводимые мероприятия | Исполнитель |
| Передать информацию о получении угрозы в письменном виде в правоохранительные органы, Управление по ГО и ЧС | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Исходя из конкретной обстановки и рекомендаций правоохранительных органов отдать распоряжение членам комиссия ГО и ЧС о мерах по предупреждению теракта и обеспечению безопасности работников и воспитанников (частичная или полная эвакуация в безопасное место и др.меры) | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обеспечить сохранность своевременную передачу в правоохранительные органы полученных материалов с угрозой террористического акта | Ответственный за антитеррористическую защищенность |
| Обеспечить присутствие на рабочих местах лиц, обнаруживших (получивших) материалы об угрозе теракта, до прибытия оперативно-следственной группы | Ответственный за антитеррористическую защищенность |