ПРИКАЗ №45/1о-д

От 10.05.23г п.Усть- Нера

**О режиме дня групп в летний период 2023 года и подготовке плана летней работы с воспитанниками**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести работу групп детского сада с 01.06.2023 по 31.08.2023 на летний режим дня.

2. Утвердить график подготовки плана летней оздоровительной работы с воспитанниками детского сада на 2023 год (приложение).

3. Утвердить план летней оздоровительной работы с воспитанниками детского сада на 2023 год до 26.03.2023.

4. Воспитателям групп в срок до 19.05.2023:

* оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
* подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;
* создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр.

5. Инструктору по гигиене Панченко Г.Н. в срок до 19.05.2023:

* организовать контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных площадках;
* контролировать питьевой режим;
* проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период.

6. Старшему воспитателю Орешко Н.Н. в срок до 19.05.2023:

* оказать воспитателям методическую помощь при разработке плана летней работы;
* разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками;

7. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Гергерд Ю.А. в срок до 19.05.2023:

* обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадках;
* организовать замену песка и его лабораторное исследование в рамках программы производственного контроля;
* организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битого стекла, камней и других опасных предметов.
* организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;

8. Секретарю Гергерд Ю.А.  в срок до 11.05.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующая Л.П.Деменева |  |

С приказом ознакомлены:

Заместитель заведующего по АХР

Ю.А.Гергерд

10.05.2023

Старший воспитатель

 Н.Н.Орешко

10.05.2023

Инструктору по гигиене Панченко Г.Н.

10.05.2023